



دليل المستخدم

التفاوض

لإدارة المنافسات والمشتريات

ديسمبر، 2019

الإصدار 1



هذه الخدمة تمكن الجهات الحكومية من التفاوض مع الموردين لتخفيض أسعار العروض.



وصف الخدمة

قواعد العمل



✓ يوجد مرحلتين رئيسية للتفاوض:

المرحلة الأولى يتم التفاوض على تخفيض سعر عرض المورد بدءاً بالأقل سعراً.

المرحلة الثانية يتم التفاوض على تخفيض بنود جدول الكميات مع المورد الأقل سعراً بشرط

الذي يؤثر على ترتيب الموردين.

✓ إذا كان سبب التفاوض "ارتفاع أسعار العروض عن الأسعار السائدة" يتم الاكتفاء بالتفاوض

على مجموع عرض المورد.

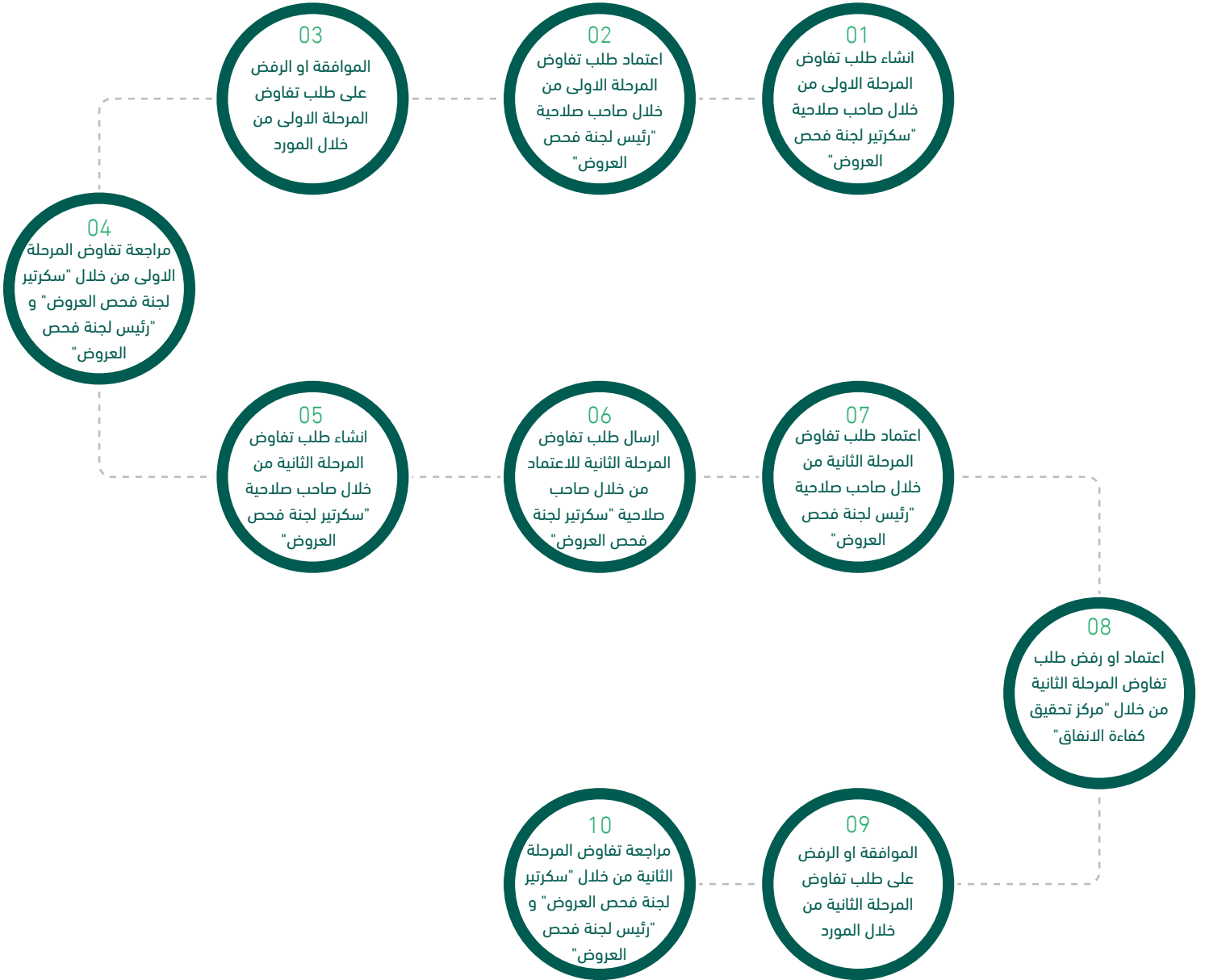
✓ إذا كان سبب التفاوض "ارتفاع أسعار العروض عن المبالغ المعتمدة" يتم التفاوض على

تخفيض سعر العروض وعند رفض ميع المتنافسين يتم الانتقال إلى المرحلة الثانية وهي

تخفيض بنود جدول الكميات.

التفاوض

سير عمل الخدمة



إرشادات الاستخدام

01

اعتماد Etimad
تسجيل الدخول لمنصة اعتماد

لا يملك سجل تجاري القطاع الخاص الجهات الحكومية

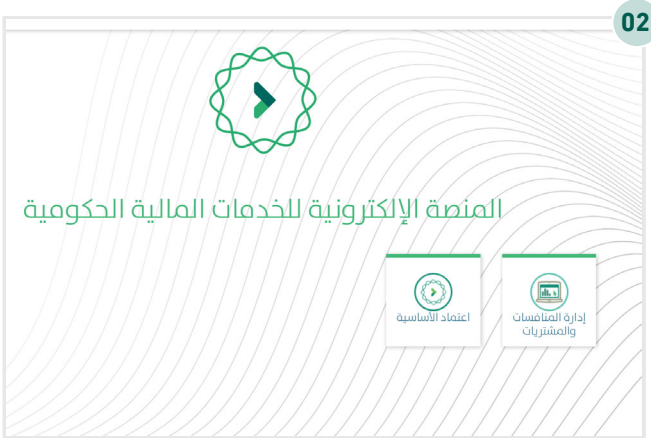
رقم الهوية
رقم الهوية
كلمة المرور
كلمة المرور
رمز التحقق
نسبت كلمة المرور

الدخول

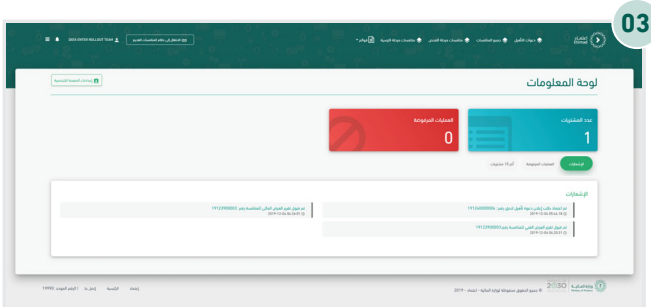
يتم التوجه الى الرابط التالي للذهاب إلى المنصة:

<https://etimad.sa>

ثم يتم النقر على ايقونة "تسجيل الدخول" بالأعلى، بعد ذلك تظهر لك صفحة تسجيل الدخول ومن خلالها يتم اختيار نوع المستخدم وادخال رقم الهوية وكلمة المرور ورمز التحقق والنقر على ايقونة "الدخول"

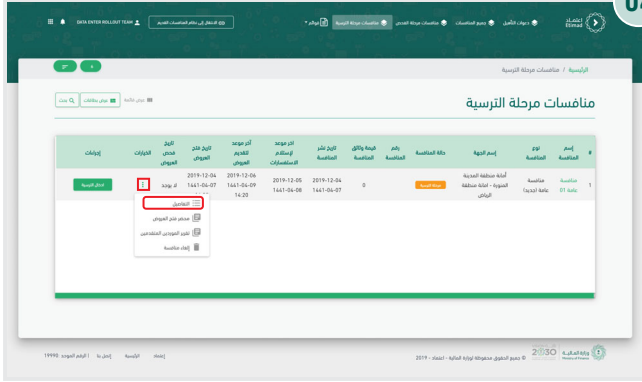


بعد تسجيل الدخول يتم النقر على ايقونة "إدارة المنافسات والمشتريات".



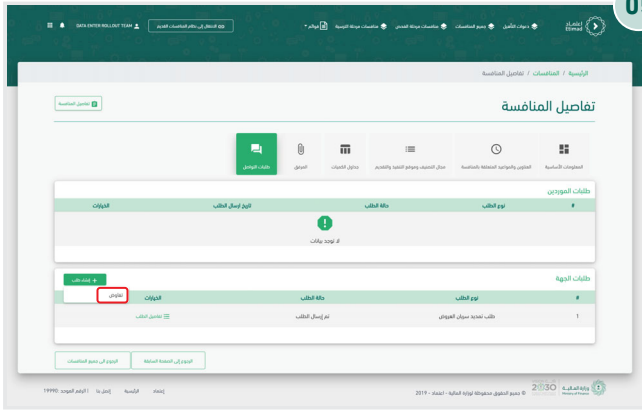
من خلال صاحب صلاحية "سكرتير لجنة فحص العروض" يتم النقر على ايقونة "منافسات مرحلة الترسية". ليتم انشاء طلب تفاوض - المرحلة الأولى.

04



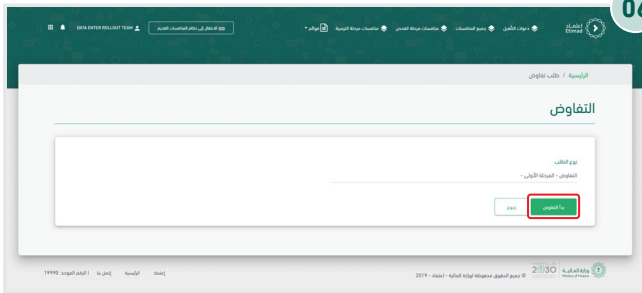
يتم النقر على ايقونة "⋮" وبعد ذلك اختيار "التفاصيل".

05



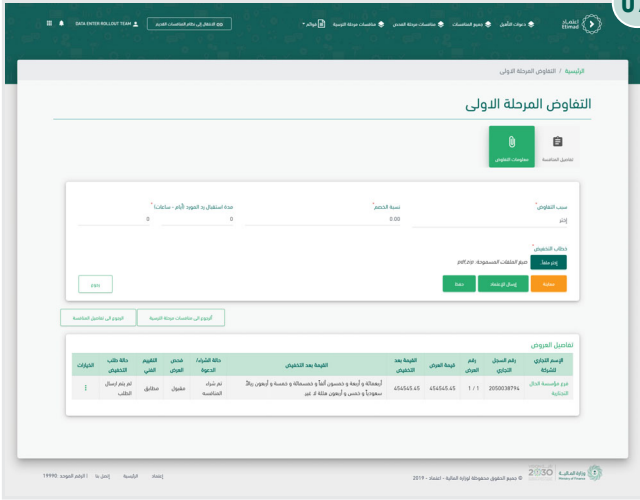
يتم النقر على ايقونة "طلبات التواصل" وبعد ذلك النقر على ايقونة "انشاء طلب" ومن ثم اختيار "تفاوض".

06



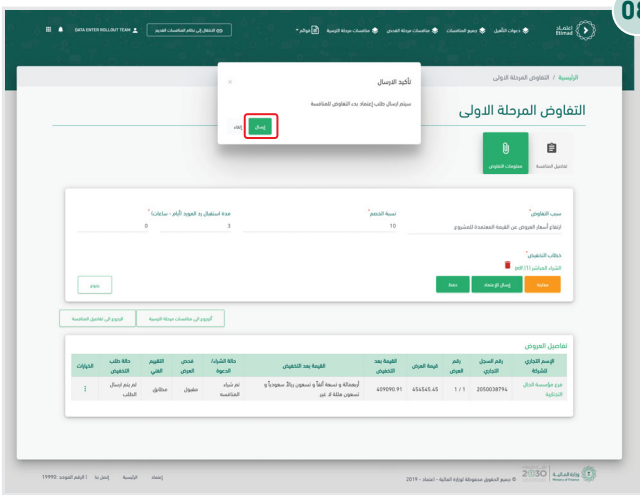
يتم اختيار نوع طلب التفاوض ومن ثم النقر على ايقونة "بدأ التفاوض".

07



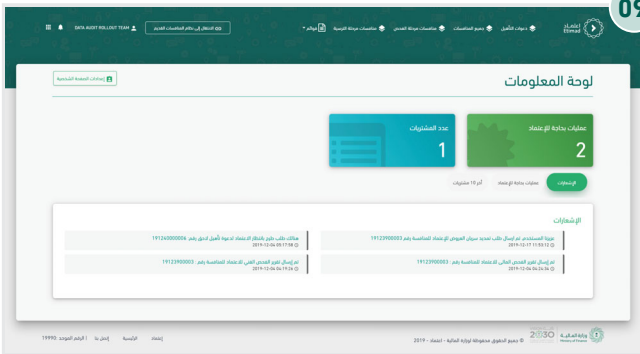
يتم اختيار "سبب التفاوض" ومن ثم ادخال "نسبة الخصم" و "مدة استقبال رد المورد (أيام - ساعات)" وبعد ذلك ارفاق خطاب التخفيض ومن ثم النقر على ايقونة "ارسال للاعتماد".

08



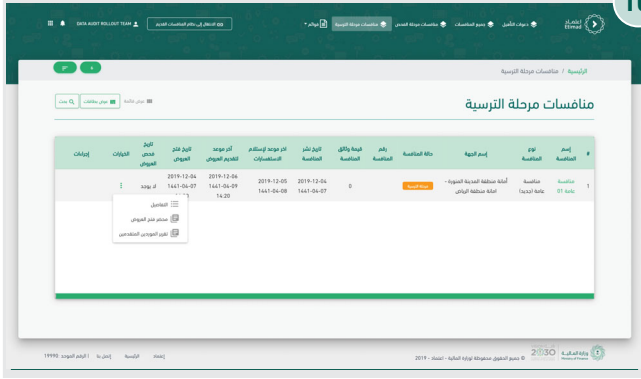
يتم تأكيد عملية الارسال من خلال النقر على ايقونة "ارسال".

09



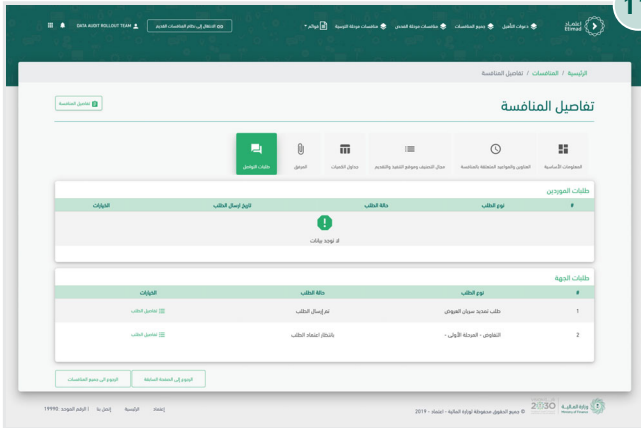
من خلال صاحب صلاحية "رئيس لجنة فحص العروض" يتم النقر على ايقونة "منافسات مرحلة الترسية" ليتم اعتماد طلب تفاوض – المرحلة الأولى.

10



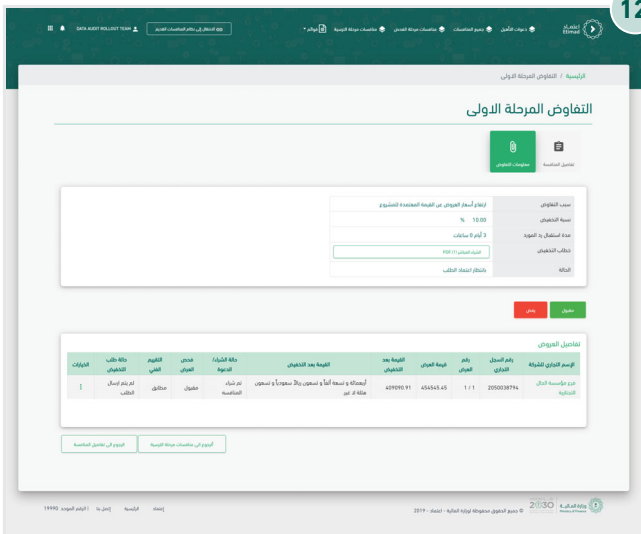
يتم النقر على ايقونة "⋮" وبعد ذلك اختيار "التفاصيل".

11



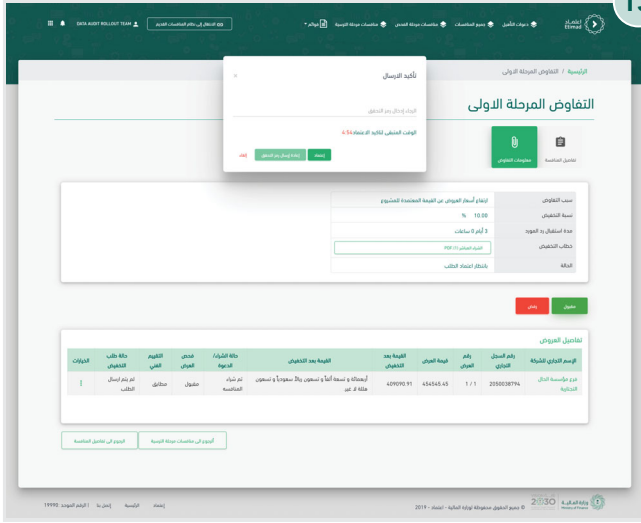
يتم النقر على ايقونة "طلبات التواصل" وبعد ذلك تحديد طلب التفاوض ومن ثم النقر على ايقونة "تفاصيل الطلب".

12



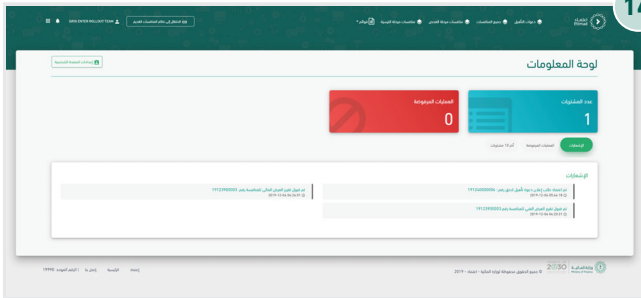
يتم النقر على ايقونة "معلومات التفاوض" وبعد ذلك مراجعة تفاصيل طلب التفاوض ومن ثم النقر على ايقونة "مقبول".

13



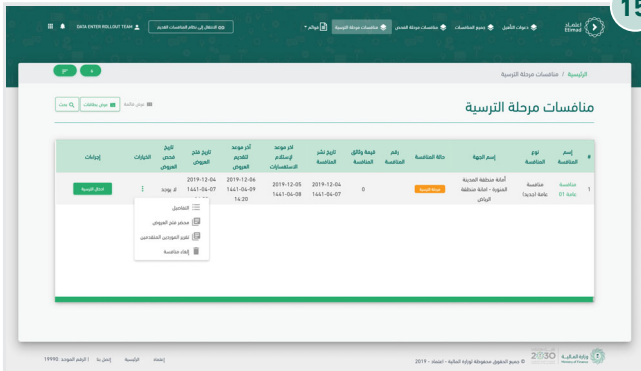
يتم ادخال رمز التحقق وبعد ذلك النقر على ايقونة "اعتماد".

14



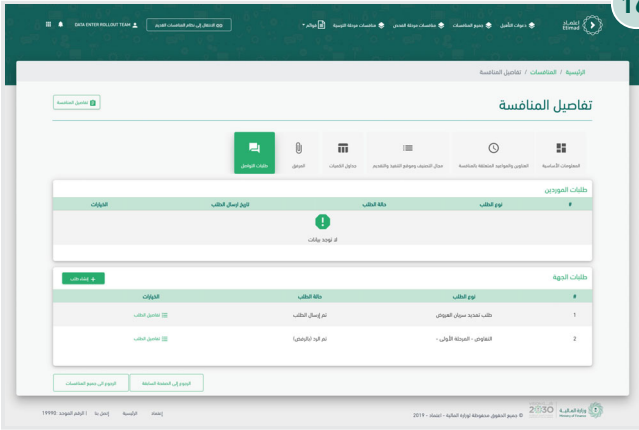
يمكن مراجعة الرد من خلال صاحب صلاحية "سكرتير لجنة فحص العروض" و "رئيس لجنة فحص العروض" يتم النقر على ايقونة "منافسات مرحلة الترسية".

15



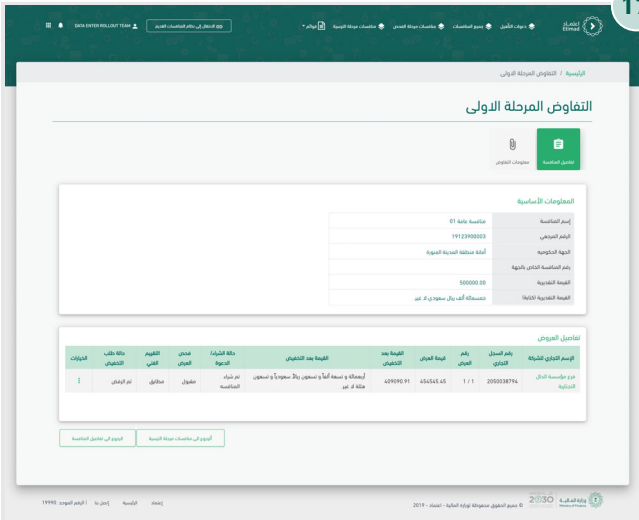
يتم النقر على ايقونة "⋮" وبعد ذلك اختيار "التفاصيل".

16



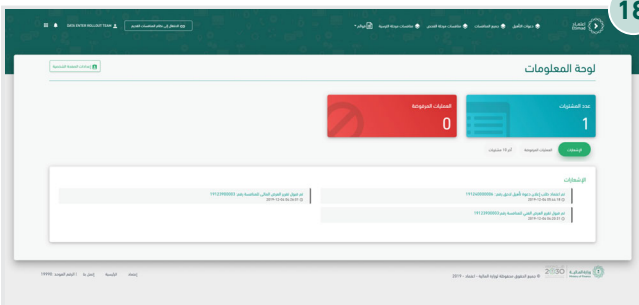
يتم النقر على ايقونة "طلبات التواصل" وبعد ذلك تحديد طلب التفاوض - المرحلة الأولى ومن ثم النقر على ايقونة "تفاصيل الطلب".

17



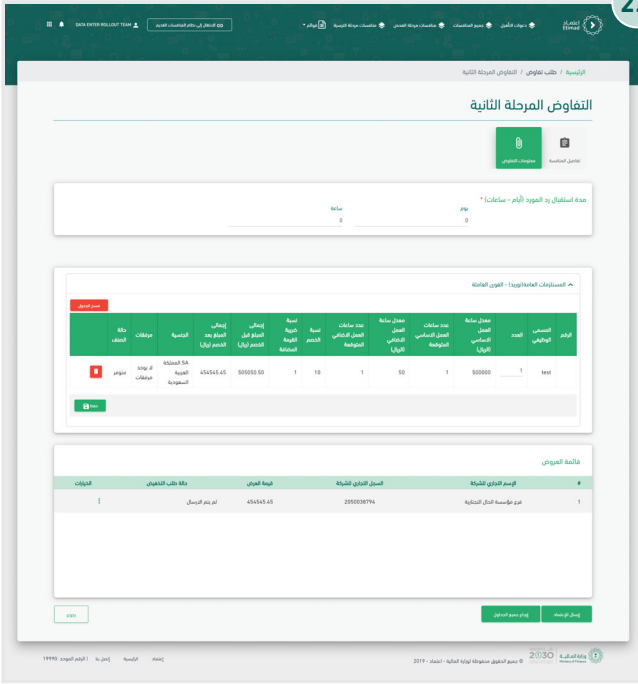
يمكن مراجعة تفاصيل طلب تفاوض المرحلة الأولى في حال موافقة او رفض المورد.

18



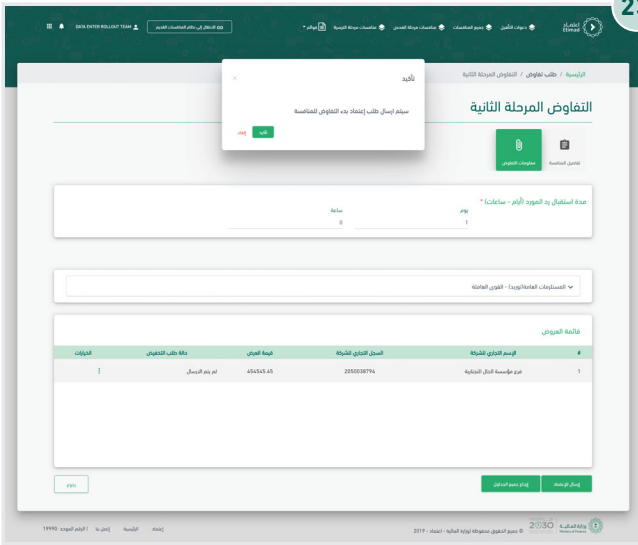
من خلال صاحب صلاحية "سكرتير لجنة فحص العروض" يتم النقر على ايقونة "مناقصات مرحلة الترسية" ليتم انشاء طلب تفاوض - المرحلة الثانية .

22



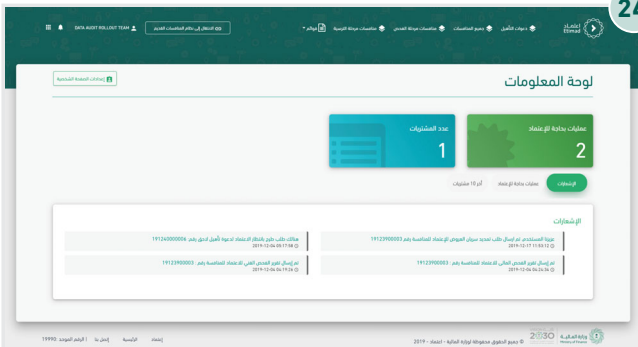
يتم ادخال "مدة استقبال رد المورد (أيام - ساعات)" وبعد ذلك التعديل على جدول الكميات ومن ثم النقر على ايقونة "حفظ" وبعد ذلك النقر على ايقونة "ارسال للاعتماد".

23



يتم تأكيد عملية الارسال من خلال النقر على ايقونة "تأكيد".

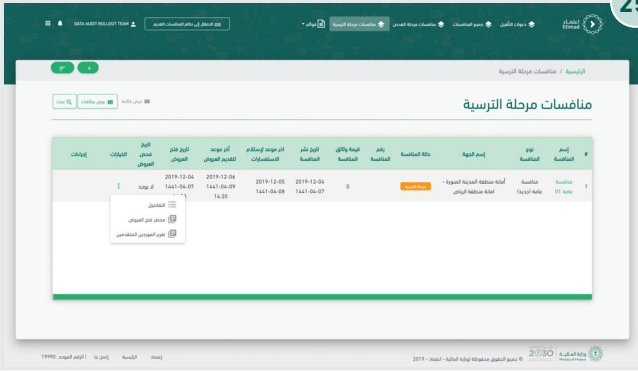
24



من خلال صاحب صلاحية "رئيس لجنة فحص العروض" يتم النقر على ايقونة "منافسات مرحلة الترسية" ليتم اعتماد طلب تفاوض - المرحلة الثانية.

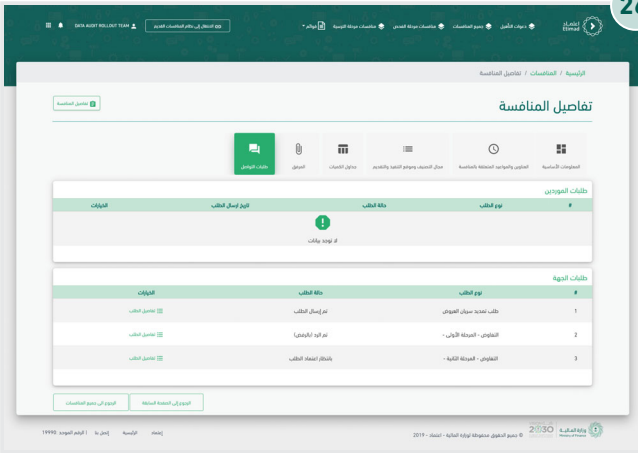
25

يتم النقر على ايقونة "⋮" وبعد ذلك اختيار "التفاصيل".



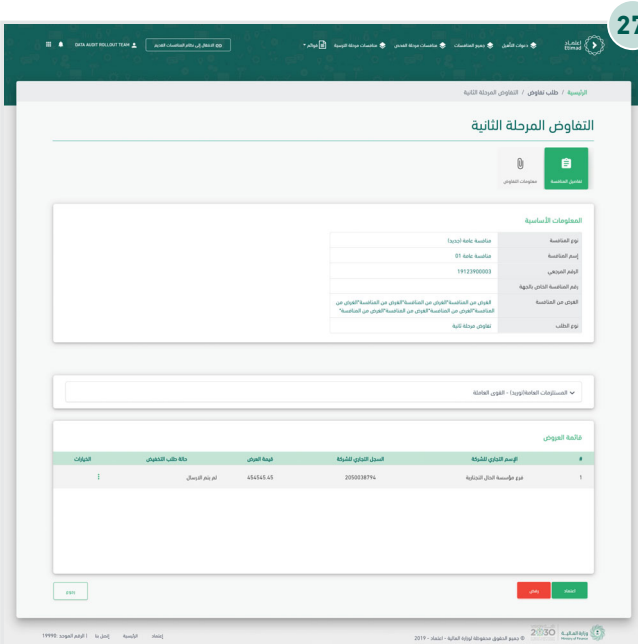
26

يتم النقر على ايقونة "طلبات التواصل" وبعد ذلك تحديد طلب التفاوض ومن ثم النقر على ايقونة "تفاصيل الطلب".



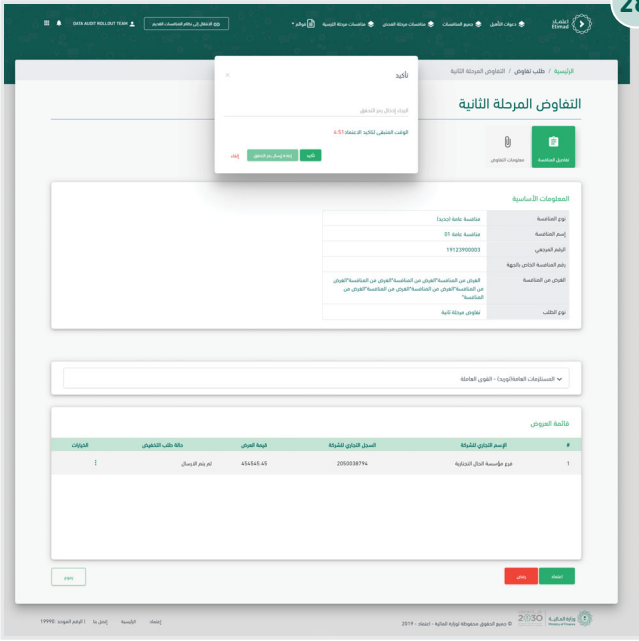
27

يتم مراجعة تفاصيل طلب التفاوض ومن ثم النقر على ايقونة "اعتماد".



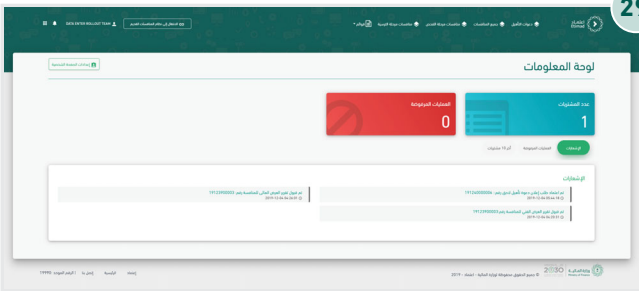
28

يتم ادخال رمز التحقق وبعد ذلك النقر على ايقونة "تأكيد".



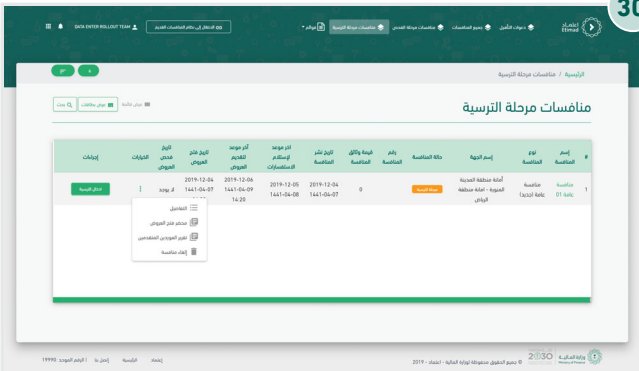
29

يمكن مراجعة الرد من خلال صاحب صلاحية "سكرتير لجنة فحص العروض" و "رئيس لجنة فحص العروض" يتم النقر على ايقونة "منافسات مرحلة الترسية" ليتم مراجعة رد تفاوض - المرحلة الثانية.

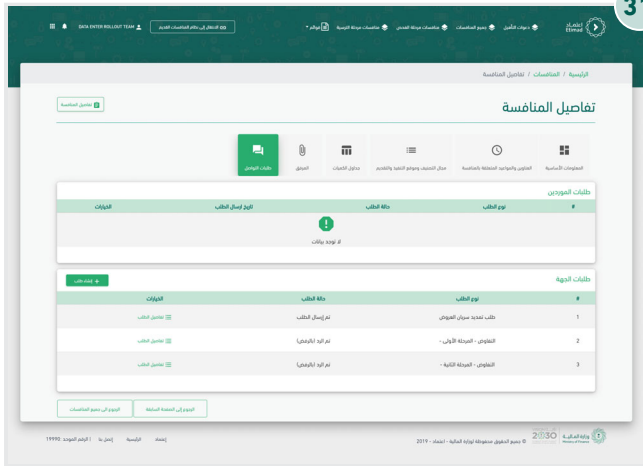


30

يتم النقر على ايقونة "⋮" وبعد ذلك اختيار "التفاصيل".

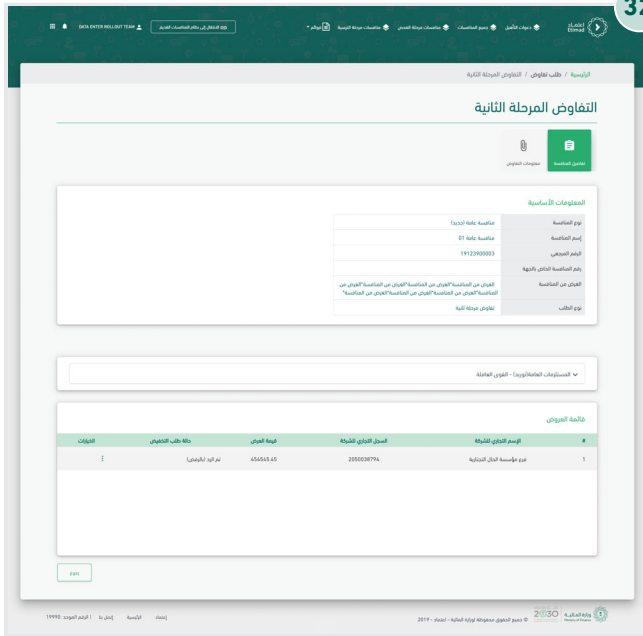


31



يتم النقر على ايقونة "طلبات التواصل" وبعد ذلك تحديد طلب التفاوض – المرحلة الثانية ومن ثم النقر على ايقونة "تفاصيل الطلب".

32



يمكن مراجعة تفاصيل طلب تفاوض المرحلة الثانية في حال موافقة او رفض المورد.

